

Werksstudent zu Unterstützung der INVITE Assistenz (m/w/d)

IHRE AUFGABEN UND VERANTWORTLICHKEITEN

- Sie unterstützen die INVITE-Assistenz in der Buchhaltung
- In Abstimmung mit der INVITE-Assistenz kümmern Sie sich um Bestellungen und Erstellung von Angeboten
- Sie unterstützen in der Bearbeitung von Lieferantenrechnungen
- Sie sind in die Praktikantenbetreuung, das Onboarding neuer Mitarbeitenden sowie das Bewerbermanagement eingebunden
- Sie unterstützen in der Postbearbeitung
- Ihnen obliegt die Verwaltung des Anmeldetools für das Schülerlabor Baylab@INVITE, Bearbeitung von Anfragen sowie Planung und Vorbereitung der Termine des Baylab-Schülerlabor

WAS SIE MITBRINGEN

- Sie studieren Betriebswirtschaft oder ein anderes wirtschaftsbezogenes Studienfach
- Sie haben Interesse an Finanzbuchhaltung und/oder Rechnungswesens und allgemeinen betrieblichen Abläufen
- Im Umgang mit den gängigen Microsoft-Systemen sind Sie vertraut
- Ihre sehr strukturierte Arbeitsweise und schnelle Auffassungsgabe zeichnet Sie aus
- Sie können mit einer sehr hohen Teamfähigkeit überzeugen, die zusätzlich durch eine sehr gute Kommunikationskompetenz getragen ist.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab

Kontakt für Rückfragen: lazic@invite-research.com

Bewerbung an: lazic@invite-research.com; terebesi@invite-research.com